

Mesto i datum prijema zahteva / Request receive date and place:	
Broj zahteva / No. of request:	
Službenik HALKBANK a.d. Beograd / HALKBANK a.d. Beograd employee:	

Dužnik / Debtor

Jemac / Guarantor

ZAHTEV ZA PLASMAN – PREDUZETNIK / PLACEMENT REQUEST - ENTREPRENEUR

<u>VRSTA PROIZVODA / PRODUCT TYPE:</u>	<u>IZNOS / AMOUNT:</u>	<u>ROK / MATURITY:</u>	<u>NAPOMENE / NOTES:</u>

OPŠTI PODACI / GENERAL DATA

1. Tačan naziv klijenta / The exact client name: _____;
2. Sedište i adresa / Headquarters and address: _____;
3. Zastupnici / punomoćnici / prokuristi / *Representatives / proxies / procurators*:

Ime i prezime / Name and surname:	JMBG / ID number:	zastupnik / zastupnik uz ograničenje / punomoćnik / prokurista / ostali zastupnik <i>representative / restricted representative / proxy / procurator / other representative:</i>

4. Sa kojim zemljama klijent posluje ili planira poslovanje ? / With which countries client does business or plans to do business?

5. Da li vlasnik preduzetničke radnje, potiče sa off – shore destinacije? / Does the client originates from an off-shore destination? _____;
6. Mesec i godina osnivanja / Month and Year of establishment: ____ / _____;
7. Matični broj / ID number: _____;
8. PIB / TAX ID: _____
9. Šifra delatnosti / Activity code: _____
10. Naziv delatnosti / Activity name: _____.
11. Vreme poslovanja u sadašnjoj delatnosti (u mesecima) / Operating time in current activity (in months):
_____;
12. Ime odgovorne osobe (direktora, vlasnik) i mobilni telefon(i) / Responsible person name (director, owner) and mobile phone number: _____;
13. Fax/E-mail: _____;

14. Zaposleni / Employees:

Da li postoje povezana lica / Are there connected persons? ne/ no da/yes

15. Ukoliko postoje, navedite oblik povezanosti / If yes, state connection basis:

16. Svrha i namena uspostavljanja poslovnog odnosa / Purpose of establishing a business relationship :

17. Da li je vlasnik i/ili prokurista i/ili punomoćnik podnosioca zahteva za plasman, funkcioner/član uže porodice funkcionera/bliži saradnik funkcionera? : ne da

18. Is the owner and / or procurator and / or proxy of the applicant for placement, functioner / family member of the functioner/ close associate of the functioner? No yes

19. Devizni podbilans, prema poslednjim zvaničnim finansijskim izveštajima / Foreign exchange sub-balance, according to the latest official financial statements

		RSD
1.	UKUPNA VALUTNA AKTIVA / TOTAL CURRENCY ASSETS	
1.1.	DUG. FINANSIJSKI PLASMANI / LONG TERM FINANCIAL PLACEMENTS	
1.2.	POTRAŽIVANJA / RECEIVABLES	
1.3.	KRATKOROČNI FIN PLASMANI / SHORT TERM FINANCIAL PLACEMENTS	
1.4.	GOTOVINSKI EKVIV. I GOTOVINA / CASH AND CASH EQUIVALENT	
1.5.	OSTALA DEVIZNA AKTIVA / OTHER FOREIGN CURRENCY ASSETS	
2.	UKUPNE VALUTNE OBAVEZE / TOTAL CURRENCY LIABILITIES	
2.1.	DUGOROČNI KREDITI / LONG TERM LOANS	
2.2.	OSTALE DUGOROČNE OBAVEZE / OTHER LONG TERM LIABILITIES	
2.3.	KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE / SHORT TERM FINANCIAL LIABILITIES	
2.4.	OBAVEZE IZ POSLOVANJA / CURRENT LIABILITIES	
2.5.	OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE / OTHER SHORT TERM LIABILITIES	
2.6.	OSTALA DEVIZNA PASIVA / OTHER CURRENCY LIABILITIES	

Napomena: U tabelu je potrebno uneti pozicije aktive I pasive koje su ugovorene u stranoj valuti ili u dinarima sa valutnom klauzulom, prema poslednjim zvaničnim finansijskim izveštajima

Note: In the table it is necessary to enter the positions of assets and liabilities contracted in foreign currency or in dinars with a currency clause, according to the latest official financial statements

OPŠTI PODACI O POSLOVANJU / GENERAL BUSINESS DATA

1. **POSLOVNI PROSTOR / BUSINESS PREMISES** - Vlasništvo / Ownership: da/yes ne/no; Površina / Surface _____ m²;

Vrednost / Value: _____ EUR-a, Mesečni zakup / Monthly rent: _____ EUR-a.

2. **OPREMA** – Mašine, alati, sitan inventar, vozila – opis / EQUIPMENT - Machines, tools, small inventory, vehicles - description: _____ Vrednost / Value: _____ EUR-a;
_____ Vrednost / Value: _____ EUR-a;
_____ Vrednost / Value: _____ EUR-a;

3. **KADROVI / EMPLOYEES**: Broj stalno zaposlenih / Number of permanently employed: _____; Kvalifikaciona struktura / Qualifications : _____; Iskustvo vlasnika/direktora u obavljanju osnovne delatnosti / Experience of the owner / director in performing the basic activity: _____ meseci / months. Ostale informacije o zaposlenima / Other information about employees: _____

4. KUPCI / BUYERS – Navesti najznačajnije kupce / State most relevant:

Naziv / Name : _____, Mesečni promet / Monthly turnover: _____ EUR-a,
Dužina saradnje / Cooperation : ____ meseci / months ;

Naziv / Name : _____, Mesečni promet / Monthly turnover: _____ EUR-a, Dužina
saradnje / Cooperation : ____ meseci / months ;

Naziv / Name : _____, Mesečni promet / Monthly turnover: _____ EUR-a, Dužina
saradnje / Cooperation : ____ meseci / months ;

Da li se kupcima odobrava odloženo plaćanje / Whether customers are granted deferred payment: da / yes ne / no, Prosečno
vreme naplate / Average billing time : _____ dana / days;

5. DOBAVLJAČI / SUPPLIERS: – Navesti najznačajnije kupce / State most relevant:

Naziv / Name : _____, Mesečni promet / Monthly turnover : _____ EUR-a,
Dužina saradnje / Cooperation : ____ meseci / months ;

Naziv / Name : _____, Mesečni promet / Monthly turnover : _____ EUR-a,
Dužina saradnje / Cooperation : ____ meseci / months ;

Naziv / Name : _____, Mesečni promet / Monthly turnover : _____ EUR-a,
Dužina saradnje / Cooperation : ____ meseci / months ;

Da li se od dobavljača dobija odloženo plaćanje / Whether deferred payment was received from the supplier : da/ yes ne/no,
Prosečno vreme naplate / Average billing time: _____ dana / days;

6. ULAGANJA U PRETHODNE DVE GODINE / INVESTMENTS IN PREVIOUS TWO YEARS (kratak opis, vrednost ulaganja i
izvor sredstava / brief description, value of investment and source of funds):

Poslovni prostor / Business premises: _____

Oprema / Equipment: _____

7. MESEČNE OBAVEZE PLAĆANJA / MONTHLY PAYMENT OBLIGATIONS:

Troškovi zarada zaposlenih i vlasnika / Wage costs of employees and owners: _____ EUR-a; Troškovi
održavanja / Maintenance cost: _____ EUR-a; Otplate kredita i kamata u drugim bankama (ukupno) / Repayments of
loans and interest in other banks (total): _____ EUR-a; Ostale
mesečne obaveze plaćanja (struja, telefon, ...) / Other monthly payment obligations (electricity, telephone ...) :
_____ EUR-a.

8. SARADNJA SA DRUGIM BANKAMA / COOPERATION WITH OTHER BANKS (navesti najznačajnije aktivnosti, dinarski/devizini
platni promet, kreditna/depozitna aktivnost, dokumentarni poslovi) / (list the most important activities, dinar / foreign currency
payment operations, credit / deposit activity, documentary affairs):

Banka / Bank: _____; Dužina saradnje / Cooperation:
_____ meseci / months; Aktivnosti / Activities: _____

Banka / Bank: _____; Dužina saradnje / Cooperation:
_____ meseci / months; Aktivnosti / Activities: _____

PODACI O PONUĐENOM OBEZBEĐENJU / COLLATERAL INFORMATION

1. Jemstvo/a pravnog lica (naziv) / 1. Guarantee (s) of the legal entity (name):

_____;

2. Zaloga na opremi (opis) / Pledge on equipment (description): _____;
Procenjena vrednost / Estimated value: _____ EUR-a.

3. Hipoteka (opis) / Mortgage (description): _____; Procenjena
vrednost / Estimated value: _____ EUR-a.

4. Novčani depozit (iznos i valuta) /

Cash deposit (amount and currency): _____ .

6. Ostalo (navesti) / Other (state):

_____.

OSTALI PODACI ZNAČAJNI ZA DONOŠENJE ODLUKE O KREDITU / OTHER INFORMATION SIGNIFICANT FOR MAKING A LOAN DECISION

IZJAVA PODNOSIOCA ZAHTEVA / STATEMENT BY THE APPLICANT

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da su svi podaci na zahtevu za plasman i dokumentacija dostavljena u skladu sa spiskom osnovne i posebne dokumentacije uz zahtev, tačni i istiniti, kao i da su svi traženi podaci predstavljeni. Takođe sam upoznat sa uslovima za plasman, procedurom za odobravanje plasmana i činjenicom da se u toku procedure može zahtevati dodatna dokumentacija i informacije i organizovati poseta službenika Banke, a sve u cilju efikasne obrade zahteva i donošenja adekvatne odluke.

Under full material and criminal responsibility, I declare that all data on the request for placement and documentation submitted in accordance with the list of basic and special documentation with the request, are accurate and true, and that all requested data are presented. I am also familiar with the conditions for placement, the procedure for approving placements and the fact that during the procedure additional documentation and information may be requested and a visit of the Bank's employees can be organized, all in order to efficiently process requests and make adequate decisions.

OBRADA PODATAKA O LIČNOSTI / PROCESSING OF PERSONAL DATA

Potpisom na ovom Zahtevu potvrđujem da mi je pre potpisivanja predočeno Opšte obaveštenje o obradi podataka o ličnosti, da sam isto pročitao/la i razumeo/la da se podaci o ličnosti pre zaključenja ugovora obrađuju na moj zahtev u svrhu pripreme zaključenja ugovora na koji se ovaj zahtev odnosi. Upoznat/a sam sa činjenicom da je Opšte obaveštenje o obradi podataka o ličnosti dostupno na internet sajtu banke www.halkbank.rs i u svim poslovnicama Banke, kao i da se za sva pitanja i prava u vezi sa zaštitom podataka o ličnosti mogu obratiti na mejl: zastita.licnih.podataka@halkbank.rs ili na broj telefona: 0800/100-111.

By signing this Request, I confirm that before signing I was presented with the General Notice on the processing of personal data, that I have read and understood that personal data is processed before the conclusion of the contract at my request in order to prepare the conclusion of the contract. request relations. I am aware of the fact that the General Notice on the processing of personal data is available on the Bank's website www.halkbank.rs and in all branches of the Bank, as well as that for all questions and rights related to the protection of personal data can be sent by e-mail : zastita.licnih.podataka@halkbank.rs or on the phone number: 0800 / 100-111.

SAGLASNOST ZA OBRADU PODATAKA O LIČNOSTI U PROMOTIVNE SVRHE / CONSENT FOR PERSONAL DATA PROCESSING IN PROMOTINAL PURPOSES

Saglasan/na sam da Banka, u svrhu dostavljanja promotivnog materijala, obrađuje moje podatke o ličnosti (ime i prezime, kontakt podatke: broj telefona, e-mail adresa, adresa prebivališta i dr). Upoznat/a sam sa činjenicom da je ovaj pristanak opoziv, da to mogu učiniti u bilo kom trenutku pozivanjem call centra Banke 0800/100-111, odlaskom u najbližu filijalu ili slanjem mail-a na adresu zastita.licnih.podataka@halkbank.rs i da će nakon opoziva saglasnosti obrada mojih podataka u promotivne svrhe biti obustavljena.

I agree that the Bank, for the purpose of submitting promotional material, processes my personal data (name and surname, contact information: telephone number, e-mail address, address of residence, etc.). I am aware of the fact that this consent is revokable, that I can do so at any time by calling the Bank's call center 0800 / 100-111, going to the nearest branch or sending an e-mail to zastita.licnih.podataka@halkbank.rs and that after the revocation of consent, the processing of my data for promotional purposes will be suspended.

DA/YES

NE/NO

U / In _____,

Dana / Day _____ god.

M.P. / stamp

Potpis ovlašćenog lica /
Signature of authorized
person